

Pra Frente Brasil, Brasil, Salve a Seleção!!!



Aulas de Ginástica no Condomínio - No intuito de colocar em prática a ideia de realizar eventos esportivos no Park Ville, para integração geral, aprovada em assembleia, informamos que no mês de julho, em data a ser definida, serão realizadas aulas de ginástica nas dependências do condomínio.

Copa do Mundo

é o segundo maior evento desportivo do mundo

ACopa do Mundo é um torneio de futebol masculino realizado a cada quatro anos pela Federação Internacional de Futebol (FIFA). A primeira edição aconteceu em 1930, no Uruguai, com a vitória da seleção da casa. Nesse primeiro mundial, não havia torneio eliminatório, e os países foram convidados para o torneio. Nos anos de 1942 e 1946, a Copa não ocorreu devido à Segunda Guerra.

O Brasil é o país que alcançou mais títulos mundiais - cinco (1958, 1962, 1970, 1994 e 2002) - e o único país que ganhou fora de seu continente. É também o único país a ter participado de todos os Campeonatos. Segue-se a seleção da Itália, tetracampeã (1934, 1938, 1982 e 2006); a Alemanha, tricampeã (1954, 1974 e 1990); os bicampeões Argentina (vencedora em 1978 e 1986) e Uruguai (vencedor em 1930 e em 1950); e, por fim, com um único título, as seleções da Inglaterra, campeã em 1966, e da França, campeã em 1998.

A Copa do Mundo é o segundo maior evento desportivo do mundo, ficando atrás apenas dos Jogos Olímpicos de Verão. É realizada a cada quatro anos, tendo sido sediada pela última vez em 2006 na Alemanha, com a Itália como campeã, ficando a França em segundo lugar, o país organizador a Alemanha em terceiro

e Portugal em quarto. Em 2010, terá lugar na África do Sul e, em 2014, o Brasil será o país sede, conforme anúncio da FIFA no dia 30 de novembro de 2007. Desde a Copa do Mundo de 1998 é realizada com 32 equipes participantes.

A primeira Copa do Mundo oficial

Só treze seleções participaram da primeira Copa, sete da América do Sul (Uruguai, Argentina, Bolívia, Brasil, Chile, Paraguai e Peru), quatro da Europa (Bélgica, França, Iugoslávia e Romênia) e duas da América do Norte (México e EUA). Muitas seleções europeias desistiram da competição devido à longa e cansativa viagem pelo Oceano Atlântico.

As duas primeiras partidas da Copa ocorreram simultaneamente, sendo vencidas pela França e EUA, que venceram o México por 4 X 1 e a Bélgica por 3 X 0, respectivamente. O primeiro gol em Copas do Mundo foi marcado pelo jogador francês Lucien Laurent. A final (1930) foi entre o Uruguai e a Argentina, tendo os uruguaios vencido o jogo por 4 X 2, no Estádio Centenário, em Montevidéu, com um público estimado de 93 mil espectadores. O artilheiro deste torneio foi o argentino Guillermo Stábile. (Fonte Wikipédia)



Editorial

Comunicação é chave para viver bem em condomínios

A participação dos condôminos na gestão é essencial tanto para estes quanto para o síndico. Com envolvimento coletivo, muda-se a relação do plano da cobrança (dos condôminos em relação ao síndico) para o plano da colaboração, dividindo responsabilidades, colaborando com ideias e competências específicas, criando um condomínio melhor para se viver ou trabalhar.

No intuito de alcançar todos os moradores o Informativo desse mês traz informações de utilidades aos moradores:

Novidade - A administração do Park Ville fechou parceria com o Condomínio do Edifício Mont Serrat Studius – Sudoeste, no sentido de negociar em conjunto com fornecedores em comum. Esta medida permitirá baratear os custos dos contratos para ambos os condomínios. A síndica tem assessorado toda a estruturação do Mont Serrat para que esse empreendimento alcance o mesmo padrão de qualidade, transparência, eficiência e eficácia do Park Ville.

Cadastramento - Solicito àqueles que ainda não se cadastraram que o façam o mais rápido possível, pois o estoque de cartões está no final e uma nova aquisição pelo condomínio sairá a um preço maior para os moradores. Lembramos que o cartão de identificação do veículo é de uso obrigatório e o descumprimento representa uma infração em nosso Regimento Interno. Caso você ainda não tenha essa identificação procure a administração do condomínio para as providências cabíveis.

Site - Dando continuidade ao processo de governança condominial - gestão participativa e transparente, informo aos senhores moradores que o site do condomínio está sempre disponível para utilização de todos. Esse veículo armazena as informações úteis do condomínio, relatórios financeiros, gerenciais, e permite um contato direto com a administração.

Miriam Azevedo - Síndica



Expediente

Síndica: Miriam da Silva Azevedo
Sub-síndico: Izaías Ferreira da Silva Junior
Apoio Administrativo: Elizabeth Santos

Jornalista Responsável: Denise de Quadros - MTb 8458 DRT/RS
Moradora Bloco "I"
Estagiária de Jornalismo: Maíra Streit
Edição: Denise de Quadros
Revisão: Denise de Quadros e Maíra Streit

Diagramação / Web Design: Leandro Matos

Atendimento

Envio de artigos, matérias, dúvidas e sugestões: cond.parkville@gmail.com.br

Site: www.condominioparkville.com.br

Os artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores.
É proibido a reprodução total ou parcial deste conteúdo sem autorização prévia.

Prezado Leitor,

Infelizmente, no dia 5 de junho tivemos a notícia do óbito da Sra. Maria Angélica dos Santos, mãe da ex-síndica do Condomínio Park Ville, Mary Ellen, da conselheira Ellen Cristina e também do profissional da M3X, Alberico Júnior.

Dona Angélica acompanhou toda a campanha e o trabalho das filhas frente à administração do nosso Condomínio. Auxiliou muito de perto na administração, dando sempre a sua contribuição de forma concreta para que o Park Ville pudesse se orgulhar da administração que tem desde aquela época, isto mesmo no momento em que também lutava contra a doença que a levou.

A demonstração de luta, de disponibilidade em auxiliar outrem e de, sobretudo, acreditar na VIDA, foram marcas deixadas para aqueles que tiveram a oportunidade de conviver com ela.

Em nome da Administração, conselheiros e moradores agradecemos por toda a colaboração dedicada e nos colocamos ao lado da família neste momento de dor, mas também de aprendizagem.

Informações Úteis

Atenção moradores, a partir do dia 28/06 terá início o serviço de pintura das fachadas dos blocos. Solicitamos a colaboração de todos no sentido de retirarem seus veículos quando solicitado para evitar qualquer tipo de dano material. Informamos que o serviço começará pelo bloco I e J. A estimativa é de 4 meses de serviço. Além das fachadas, serão pintados os halls, estrutura do jardim suspenso, garagens, portões e muros.

Aproveitamos para solicitar que todos observem o Regimento Interno para evitar aplicações de multas, principalmente quanto às proibições referentes à utilização de fogos de artifícios, estacionamento em garagens alheias, de deficiente, desrespeito ao horário de silêncio, utilização dos elevadores de forma incorreta, pendurar roupas do lado de fora da janela, jogar pontas de cigarro pela janela e demais itens previstos no Regimento Interno, disponível no site do condomínio e publicado em resumo no Informativo 04.

Loja de Conveniência - Informamos também que havia sido estabelecido prazo para entrega de projeto por parte dos interessados em explorar atividade comercial no condomínio por meio da loja de conveniência. Porém, a administração não recebeu nenhum projeto até a data solicitada. Tendo em vista esse fato, a síndica e conselheiros consultarão interessados externos ao condomínio para dar continuidade a esse projeto.

Pequenos descuidos podem ser a oportunidade exata que o ladrão estava aguardando para invadir o condomínio

Confira abaixo quais as atitudes dos porteiros e moradores que podem facilitar a ação dos criminosos. Assim, é possível entender a atitude correta a ser adotada, pois o cumprimento dessas orientações é de grande importância para garantir a segurança de todos.

| DICAS PARA PORTARIA E ADMINISTRAÇÃO | | |
|---|---|--|
| MOMENTO PERIGOSO | ATITUDE ERRADA | ATITUDE CORRETA |
| Entrada de visitantes | 1. O Porteiro não identifica corretamente o visitante. 2. Porteiro libera a entrada de visitante sem solicitar autorização do morador. | O porteiro deve pedir o RG do visitante, registrar o apartamento que está indo, avisar o morador e somente depois da autorização liberar a entrada. |
| Entrega de encomendas para condôminos | Porteiro abre o portão para o entregador. | O ideal é que o condomínio tenha um passa volumes. O morador deve retirar suas encomendas não tendo em nenhum momento contato direto com o entregador. O portão deve permanecer o tempo todo fechado. |
| Mudanças | Permitir mudanças que não foram previamente avisadas e manter o portão aberto durante o processo. | As mudanças devem ser previamente agendadas com o zelador / portaria para que medidas de segurança possam ser tomadas. Durante a mudança os portões devem ficar fechados, abrindo somente o tempo necessário para carga e descarga. Seria ideal se o condomínio providenciasse um agente de segurança para monitorar o processo e não permitir que outras pessoas se aproveitem da situação para entrar no condomínio. |
| Liberação de funcionários e prestadores de serviço particulares (ex.: empregadas domésticas) fora do horário de trabalho | O porteiro, por conhecer a pessoa, libera a entrada de funcionários e colaboradores mesmo fora do seu horário habitual de trabalho. | O porteiro deve pedir autorização aos responsáveis antes de liberar a entrada de colaboradores e empregados domésticos. Por exemplo, a faxineira faz faxina de terça e quinta-feira no período da manhã, mas aparece na quarta-feira à tarde: o correto é o porteiro consultar o morador, e só liberar a entrada após autorização deste. |
| Liberação de funcionários e prestadores de serviço acompanhados por estranhos (empregada doméstica e sobrinha, por exemplo) | O porteiro, por conhecer a pessoa, libera a entrada de funcionários e colaboradores, mesmo que acompanhados. | O porteiro deve sempre impedir a entrada de outros funcionários, do condomínio ou particulares, se os mesmos estiverem acompanhados. No caso de funcionários do condomínio, é necessário que o síndico, administração ou zelador autorizem essa entrada. No caso de empregados domésticos, deve-se pedir autorização ao morador e só então permitir a entrada. |
| Horários de limpeza e retirada de lixo | O porteiro permite que o portão fique aberto para facilitar o trabalho dos profissionais da limpeza. | O portão deve permanecer fechado e só ser aberto no momento em que o funcionário da limpeza passar. Deve haver sempre um outro funcionário vigiando a operação do lado de dentro (porteiro, se for possível visualização da guarita). |
| Limpeza da calçada | O portão fica aberto. | Caso o funcionário precise limpar a calçada do condomínio, o portão ficará fechado e somente será aberto quando o funcionário entrar definitivamente. |
| Admissão de funcionários | Administradora/Condomínio contrata funcionários sem prévia verificação dos mesmos e não passa treinamento adequado. | Toda contratação de funcionários deve ser precedida de levantamentos dos dados pessoais do candidato, incluindo antecedentes criminais. |
| Identificação dos veículos e seus condutores | O porteiro libera a entrada de veículos sem verificar se há autorização para tanto e quem é o condutor. | O porteiro deve sempre verificar o veículo e principalmente o condutor. Veículos estranhos, não pertencentes a moradores, só poderão ser liberados com autorização do síndico/ administrador ou do morador responsável. Pessoas estranhas, mesmo que dirigindo veículos de moradores, devem ser anunciadas e sua entrada só poderá ser liberada após a autorização do morador. |
| Festas e eventos | O porteiro libera a entrada de convidados sem anunciar ou consultar a lista de convidados. | No caso de festas e eventos, o morador deve providenciar uma lista com os nomes dos convidados e deixar na portaria a lista. Caso contrário, o porteiro deve anunciar cada convidado que chegar e não deve liberar a entrada antes da autorização do morador. |
| Guardar chaves dos apartamentos e veículos na portaria | O porteiro permite que moradores deixem chaves na portaria para serem entregues a familiares e/ou empregados. | Essa atitude só facilita a ação de marginais, facilitando a entrada dos mesmos nas unidades e o furto de veículos, por isso as chaves dos apartamentos e veículos nunca devem ser deixadas na portaria. |

Prata
SERVIÇOS GERAIS LTDA

www.prataservicos.com.br
Qnd 47 Lote 13 Sala 506 - 5º Andar
Comercial Norte / Taguatinga - DF
Cep.: 72.120.470
Telefones:
(61) 3355-1073
3039-2736
Email: prataservicos@prataservicos.com.br

ide@line
Tecnologia e Segurança

(61) 3352-7461
www.idealineweb.com.br
idealine@idealineweb.com.br

Premiada três vezes com troféus de qualidade Vencedora do Prêmio de Qualidade e Competitividade MPE Brasil 2008

Nossas soluções para sua empresa: Controle de Acesso e Ponto Eletrônico; Coletores e Cancelas Eletrônicas; Catracas Informatizadas; Relógios de Ponto; Circuitos Fechados de TV (CFTV); Cartões, Crachás e Acessórios para Identificação.

ALV CLEAN
LAVANDERIA EXPRESSA

Cln 312 Bl A Lj 12 - Bloco "B" Park Ville
Asa Norte - CEP: 70765510
Fone: **(61) 3032-3113**

M3X
INFORMÁTICA

Soluções em Tecnologia LTDA

Albérico Junior
(61) 8402-2379

CONDUCT
ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS

**Conduct Seguro Nosso
negócio é você estar seguro!**

E-mail: conduct@conductseguros.com.br
Roberto: (61) 8439-1048

CONFORTO E SEGURANÇA ?
(61) 3352-5110

- DVR
- Alarme
- Câmera
- Interfone
- Cerca Elétrica
- Luz de Emergência
- Portão Automático
- Sensor de Presença
- Contrato Técnico 24 Horas

Atlas Schindler

Nivian Silveira | CONSULTOR TECN COMERCIAL AA-I
Fone 61 3403 8440 | Celular 61 9205 2200
Fax 61 3233 4763
nivian.silveira@br.schindler.com
<http://www.atlas.schindler.com>

**(Serviço Personalizado
Limpeza e Arrumação
de Kits,
Salas, Consultórios e
Escritórios.
Oferecemos vários
pacotes de Serviços!**

Doretto Consultora: 9233-2430
FLÁVIA
Av. das Castanheiras, 820 Sls. 310/311
Águas Claras - Brasília - DF 3041-1161

VG EXTINTORES
Equipamentos Contra Incêndio em Geral
MANUTENÇÃO - RECARGA - TESTE - VENDAS - SISTEMA DE ALARME E INSTALAÇÃO

**Fone: 3340-7977
3274-3586**

SCRLN 706 Bloco E Loja 27 - Asa Norte

VELLUX
TECNOLOGIA

CURSOS NA ÁREA CONTÁBIL E CONDOMINIAL
WWW.VELLUX.COM.BR

SRTVS QD 701 ED. Palácio do Rádio II salas 405/406
Fone: 3037-4343

ELETROTEC Ass. técnica em motores elétricos, bombas d'água, cortadores de grama, motor bomba de pré-filtro de piscinas.
Assistência Técnica 15 anos de experiência para melhor servi-lo!

Peças e serviços em 3x sem juros

3351-2601 / 8436-1250/8440-7513
CSC 10 Lt. 01 Lj. 01 - Av. Samdu Sul - Tag. Sul

**Anuncie
AQUI!**

